



## **Stellenausschreibung Mitarbeiter\*in für Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)**

Das Pestalozzi-Fröbel-Haus (PFH) ist eine Berliner Stiftung öffentlichen Rechts, unter deren Dach sich Ausbildungsstätten für Erzieher\*innen sowie zahlreiche sozialpädagogische Einrichtungen befinden. Zum PFH gehören berufliche Schulen, Kindertagesstätten, Ganztagsbereiche für Grundschul Kinder, Nachbarschafts- und Familienzentren, Beratungsstellen, Projekte für Sozialarbeit an Schulen und viele weitere Angebote für Kinder, Jugendliche, Familien und Menschen aus der Nachbarschaft. Detailliertere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: [www.pfh-berlin.de](http://www.pfh-berlin.de).

Zum 1. Januar 2021 suchen wir eine/n Mitarbeiter\*in für Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d).

**Umfang:** 19,7 Wochenstunden (Teilzeit)  
**Einstufung:** Entgeltgruppe E9b TV-L  
**Besetzbar:** ab 01.01.2021, unbefristet

### **Ihr Arbeitsgebiet:**

- Sie beteiligen sich aktiv mit innovativen Ideen und fundierten Fachkenntnissen an der Content-Erstellung sowie an der Weiterentwicklung der Social-Media-Präsenz des PFH, insbesondere bei Facebook, Instagram und Twitter
- Sie produzieren kurze, attraktive Videos, Trailers und sonstigen visuellen Content
- Sie unterstützen unsere Homepage-Redaktion, schreiben aktuelle Texte, nehmen Fotografien auf, sind fit in der digitalen Bildbearbeitung und beteiligen sich an der Pflege sowie an dem Ausbau/ der Weiterentwicklung der Seiten
- Sie engagieren sich im Rahmen von Schulungen der PFH-Teams zum Redaktionssystem der PFH-Homepage (Drupal 8)
- Sie wirken mit bei der Weiterentwicklung der Corporate Identity des PFH, insbesondere im Rahmen der Neugestaltung von Printprodukten
- Sie unterstützen uns bei der Konzeption und Gestaltung kreativer Maßnahmen sowie bei weiteren Tätigkeiten in den Bereichen Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation

### **Fachlich wünschen wir uns von Ihnen:**

- Ein Studium im Bereich Kommunikation, Public Relations, Journalistik, Pädagogik oder Geisteswissenschaften
- Ein ausgeprägtes Interesse und aktuelles Fachwissen rund um Themen der digitalen Kommunikation

- Hervorragende Social-Media-Kenntnisse und praktische Erfahrungen insbesondere bei Facebook, Twitter und Instagram
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit
- Fundierte, anwendungssichere Kenntnisse bezüglich der Arbeit mit CMS-Redaktionssystemen sowie mit Photoshop und InDesign
- Kenntnisse rund um das Fotografieren, so dass Sie aussagekräftige Fotografien aufnehmen und bearbeiten können
- Einen ausgezeichneten Schreibstil, hohe Sicherheit bezüglich Rechtschreibung sowie ein Gefühl für Ästhetik und gutes Layout

#### **Diese Eigenschaften sollten Sie mitbringen:**

- Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen innerhalb und außerhalb des Hauses
- Teamfähigkeit verbunden mit einem hohen Verantwortungsbewusstsein, einer eigenständigen, strukturierten und ergebnisorientierten Arbeitsweise, hoher Leistungsbereitschaft und Zuverlässigkeit

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein vielseitiges, interessantes Aufgabengebiet mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten
- Eine Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge (VBL) und betriebliches Gesundheitsmanagement
- Vielfältige Fortbildungsangebote
- Arbeit in einem offenen, freundlichen und engagierten Team
- Mobile Arbeit im Wechsel mit Arbeit vor Ort auf unserem schönen, idyllisch gelegenen PFH-Campus

#### **Kontakt**

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit Zeugnissen und Arbeitsproben als PDF-Dokument unter Angabe der **Kennziffer 119** bis zum 29. November 2020 per E-Mail an:

[bewerbungen@pfh-berlin.de](mailto:bewerbungen@pfh-berlin.de)

#### **Anmerkungen**

Menschen mit Schwerbehinderungen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Kosten, die Bewerber\*innen im Zusammenhang mit ihrer Bewerbung entstehen (Fahrtkosten oder Ähnliches), können leider nicht erstattet werden.